

## **Retningslinjer for utstillings- og aktivitetskomiteen i Norsk Shetland Sheepdog Klubb**

### **Gjeldende fra 28. november 2023**

#### **1. Oppnevning**

Utstillingskomiteen i NSSK oppnevnes av styret og består av 4 til 6 personer.

#### **2. Rapportering**

Komiteen rapporterer til styret minst en gang pr kvartal eller oftere dersom styret ber om det.

Innen 31. januar hvert år skal komiteen gi skriftlig rapport (årsberetning) til styret i NSSK om sin virksomhet i det foregående år.

#### **3. Protokoller**

Det skal føres protokoll for komiteens møter som enten gjennomføres per telefon eller fysiske møter dersom det er hensiktsmessig. Enkle saker kan avgjøres med mailutveksling, men skal da føres inn i protokollen ved første møte.

Protokoller skal sendes styret så raskt de er godkjent og blir publisert på nettsiden.

#### **4. Ansvar**

Komiteen har ansvaret for å gjennomføre den utstillingspolitikk styret har lagt opp til, og har de nødvendige fullmakter til å gjennomføre dette. Er komiteen svært uenig eller i tvil om hvordan de skal håndtere en sak fremmer de selv dette som sak inn til styret.

Komiteen har ansvar for klubbens utstillinger.

- Komiteen skaffer dommere, ringpersonell og ev. øvrige bidragsytere til klubbens utstillinger, samt håndterer oppgjøret til disse.
- Komiteen har fått delegert ansvaret for å utnevne utstillingens leder for klubbens utstillinger.
- Komiteen er ansvarlig for å skaffe plass/lokaler for utstillingene.
- For den praktiske gjennomføringen kan klubbens klubbkontakter eller andre involveres i de områdene det arrangeres utstilling.
- Premiering i forbindelse med utstillingene er komiteens ansvar.
- Ansvar for at bilder blir tatt fra hver utstilling og sendt til redaksjonen.

#### **5. Økonomi**

Komiteen skal etterstrebe at klubbens utstillinger totalt sett i løpet av året bærer seg økonomisk.

#### **6. Bruksaktiviteter**

Komiteen skal etterstrebe å tilrettelegge for bruks- og andre aktiviteter særlig på hovedutstillingen, eller på andre utstillinger der dette er mulig.

Komiteen bør ha 1-2 medlemmer som driver med bruksaktiviteter, og som kan ta ekstra ansvar for å bidra med stoff til medlemsbladet osv.